

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное образование «Амурзетское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной областиАДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯПостановление | | |
| 24.11.2022 |  | № 98 |
| с. Амурзет | | |

Об обеспечении создания и ведения подведомственными организациями муниципального образования «Амурзетское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области собственных аккаунтов в социальных сетях

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях совершенствования взаимодействия администрации Амурзетского сельского поселения с населением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения открытости государственного управления, руководствуясь Уставом администрации сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Порядок обеспечения создания и ведения аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями муниципального образования «Амурзетское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области (далее – Порядок).

2. Назначить ответственным за работу по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями Родину Алёну Петровну, главного специалиста-эксперта по организационной работе администрации Амурзетского сельского поселения.

* ответственному за работу по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями:
* обеспечить создание аккаунтов подведомственными организациями в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте»;
* осуществлять контроль за ведением аккаунтов подведомственными организациями в социальных сетях в соответствии с требованиями Порядка;
* оказывать всестороннее содействие подведомственным организациям по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике Амурзетского сельского поселения и на официальном интернет- сайте администрации Амурзетского сельского поселения

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения Н.В. Шаляпин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения от 24.11.2022 № 98

ПОРЯДОК

обеспечения создания и ведения аккаунтов в социальных сетях

подведомственными организациями муниципального образования «Амурзетское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила создания и ведения аккаунтов подведомственными организациями администрации Амурзетского сельского поселения в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» (далее – социальные сети).
2. Администрация Амурзетского сельского поселения и подведомственные организации создают официальные страницы в социальных сетях, соответствующие требованиям, предусмотренным п. 6 ст. 10 Федерального закона от 26.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
3. Подведомственные организации (Приложение к Порядку) с учетом особенностей сферы их деятельности по согласованию с администрацией Амурзетского сельского поселения, в ведении которого они находятся, могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети «Интернет».
4. В соответствии с п.1.3. статьи 10 Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-Ф3 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» официальные страницы взаимодействуют с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке и в соответствии с требованиями, которые утверждаются Правительством Российской Федерации.
5. Ответственный от администрации Амурзетского сельского поселения осуществляет:
6. Создание и ведение реестра аккаунтов подведомственных организаций администрации Амурзетского сельского поселения в социальных сетях, а также координацию работы подведомственных организаций по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях; оказание им консультативной, методической и иной помощи.
7. Координацию работы по обеспечению безопасности аккаунтов подведомственных организаций администрации Амурзетского сельского поселения в социальных сетях – принятие мер, направленных на обеспечение информационной безопасности данных и на защиту аккаунта от несанкционированного доступа: учет логинов и паролей от аккаунтов подведомственных организаций, обеспечение двухфакторной аутентификации в аккаунтах и др.
8. Подготовку и предоставление в Центр управления регионом Еврейской автономной области (далее – ЦУР) запрашиваемой информации об аккаунтах подведомственных организаций в социальных сетях администрации Амурзетского сельского поселения; оперативное направление уведомлений в ЦУР в случае смены в подведомственных организациях ответственного за ведение аккаунтов в социальных сетях.
9. Взаимодействие с ЦУР по подключению создаваемых и действующих аккаунтов в социальных сетях к компоненту «Госпаблики» подсистемы обратной связи ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – система «Госпаблики») и контроль за дальнейшим размещением информации, направляемой на публикацию через систему «Госпаблики» в аккаунтах подведомственных организаций в социальных сетях.
10. Ответственный муниципального казенного учреждения «Поселенческий центр культуры и досуга» муниципального образования «Амурзетское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области осуществляет:
11. Создание и ведение аккаунтов подведомственной организации администрации Амурзетского сельского поселения в социальных сетях на основании подготовленного им графика выхода и содержания публикаций (контент-плана) о мероприятиях подведомственной организации администрации Амурзетского сельского поселения и других информационных поводов.
12. Размещение на официальных ресурсах (сайтах) подведомственной организации актуальной информации об аккаунтах в социальных сетях подведомственной организации.
13. Работу по обеспечению безопасности аккаунтов подведомственной организации в социальных сетях – принятие мер, направленных на обеспечение информационной безопасности данных и на защиту аккаунта от несанкционированного доступа: учет логинов и паролей от аккаунтов подведомственной организации, обеспечение двухфакторной аутентификации в аккаунтах и др.
14. Предоставление ответственному за создание и ведение аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями администрации Амурзетского сельского поселения запрашиваемой информации об аккаунтах подведомственной организации в социальных сетях; оперативное направление уведомлений в случае смены ответственного за ведение аккаунтов подведомственной организации в социальных сетях.
15. Подключение создаваемых и действующих аккаунтов в социальных сетях к системе «Госпаблики» и размещение информации, направляемой на публикацию через систему «Госпаблики», в аккаунтах подведомственной организации.
16. Подготовку контента для публикации в аккаунтах подведомственной организации в социальных сетях; модерацию комментариев пользователей с учетом требований и рекомендаций по ведению аккаунтов.
17. ЦУР:
18. Осуществляет информационное, консультативное и методическое сопровождение процессов создания и ведения официальных страниц ведомств и их подведомственных организаций.

2. Требования и рекомендации по ведению аккаунтов

1. Информация, размещаемая подведомственными учреждениями на официальных страницах, содержит:

1.1. данные о подведомственных учреждениях и их деятельности, адрес, геолокацию, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информацию об официальном сайте исполнительного органа и подведомственных учреждений (последнее – при наличии);

1.2. иные данные, в том числе о деятельности подведомственных учреждений, с учётом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-Ф3 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. В аккаунтах подведомственных организаций администрации Амурзетского сельского поселения необходимо размещать не менее двух публикаций в неделю о деятельности подведомственных организаций или другой общественно-значимой информации.

3. При ведении аккаунтов используется разнообразный контент: тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, прямые трансляции, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

4. Аккаунты должны иметь текстовое описание (принадлежности в подведомственной организации) и дизайнерское оформление. При ведении аккаунтов рекомендуется применять, в том числе, приложения, виджеты, динамичные обложки и др.

5. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы и сложные текстовые конструкции.

6. Модерация сообщений и комментариев пользователей осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации и Еврейской автономной области; этических норм и правил. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, содержащие спам-рассылки, нецензурную лексику и оскорбительные высказывания.

Приложение к постановлению администрации сельского поселения от 24.11.2022 № 98

Список подведомственных организаций,

ведение официальных аккаунтов в социальных сетях, которых

не предусмотрено

1. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования «Амурзетское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области